


**Direzione Risorse Umane e Organizzazione**  
*il Direttore*

**COMUNICAZIONE OPERATIVA N.170/DRUO del 28 feb 2007**

**Procedura “Organizzazione interna a Trenitalia per la Vigilanza congiunta”**


Con la presente Comunicazione Operativa vengono definiti i ruoli e le responsabilità inerenti alla funzionalità della Struttura di Coordinamento prevista dall'istituto della vigilanza congiunta di cui all'art. 35 della Legge 191/1974 e allo svolgimento dell'attività ispettiva di vigilanza congiunta negli impianti di Trenitalia.

FIRMATO  
Domenico Braccialarghe

 <b>TRENITALIA</b> GRUPPO FERROVIE DELLO STATO	<b>PROCEDURA</b> <i>Organizzazione interna a Trenitalia per la Vigilanza congiunta</i>
Codice identificativo COp. n. 170 DRUO del 28 feb 2007	Revisione 1 <b>Pagina 2 di 17</b>


## Procedura

# Organizzazione interna a Trenitalia per la Vigilanza congiunta

	<b>PROCEDURA</b> <i>Organizzazione interna a Trenitalia per la Vigilanza congiunta</i>
Codice identificativo COp. n. 170 DRUO del 28 feb 2007	Revisione 1 <b>Pagina 3 di 17</b>

## **INDICE**


<i>VALIDITA' DELLA PROCEDURA</i>	<i>4</i>
<i>TAVOLA DELLA REVISIONE</i>	<i>4</i>
<i>PROCEDURA</i>	<i>5</i>
OBIETTIVI	5
OGGETTO	5
FASI	5
FUNZIONI AZIENDALI COINVOLTE	5
SOCIETA' DEL GRUPPO COINVOLTE	5
SOGGETTI TERZI COINVOLTI	5
<i>RAPPRESENTAZIONE MACRO PROCESSO</i>	<i>6</i>
<i>FLUSSO DI PROCESSO: ORGANIZZAZIONE INTERNA A TRENITALIA PER LA VIGILANZA CONGIUNTA</i>	<i>7</i>
<i>DESCRIZIONE FASI PROCEDURA</i>	<i>9</i>
<i>FASE A INDIVIDUAZIONE GRUPPI DI SUPPORTO E FOCAL POINT</i>	<i>9</i>
<i>FASE B SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA' ISPETTIVA</i>	<i>13</i>
<i>FASE C MONITORAGGIO E FLUSSI ORGANISMO DI VIGILANZA</i>	<i>15</i>
<i>DOCUMENTI DI RIFERIMENTO</i>	<i>17</i>
<i>DEFINIZIONI E ABBREVIAZIONI</i>	<i>17</i>
<i>ALLEGATI:</i>	<i>17</i>

	<b>PROCEDURA</b> <i>Organizzazione interna a Trenitalia per la Vigilanza congiunta</i>
Codice identificativo COp. n. 170 DRUO del 28 feb 2007	Revisione 1 <b>Pagina 4 di 17</b>


***VALIDITA' DELLA PROCEDURA***

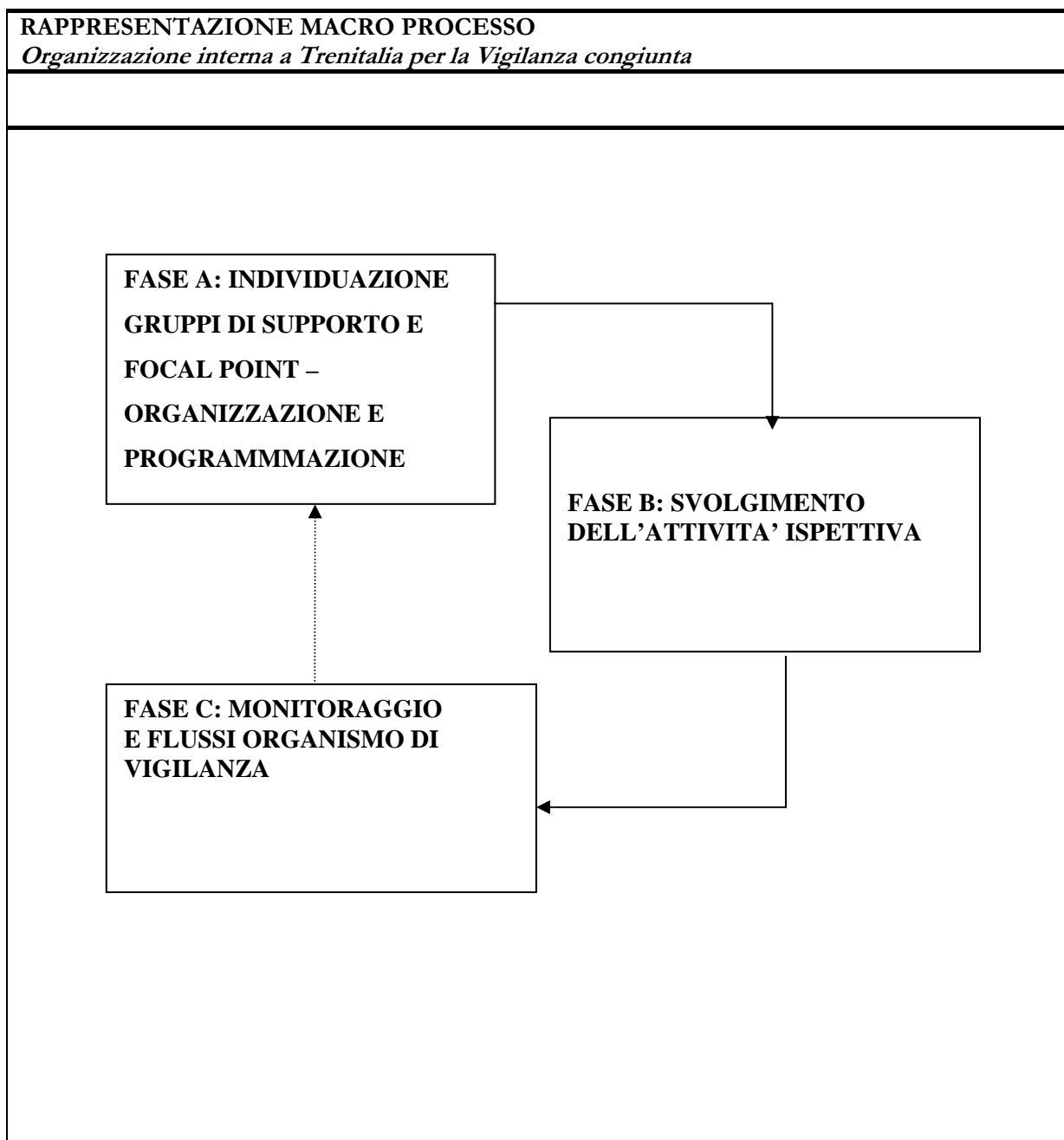
La presente procedura ha validità a partire dalla settimana successiva dalla data di emanazione della stessa

TAVOLA DELLA REVISIONE			
N° REV.	DATA	APPROVAZIONE	DESCRIZIONE
00	28/2/2007	DRUO	Prima emissione secondo il Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ai sensi del D.Lgs. 231 del 2001
01			
02			
03			

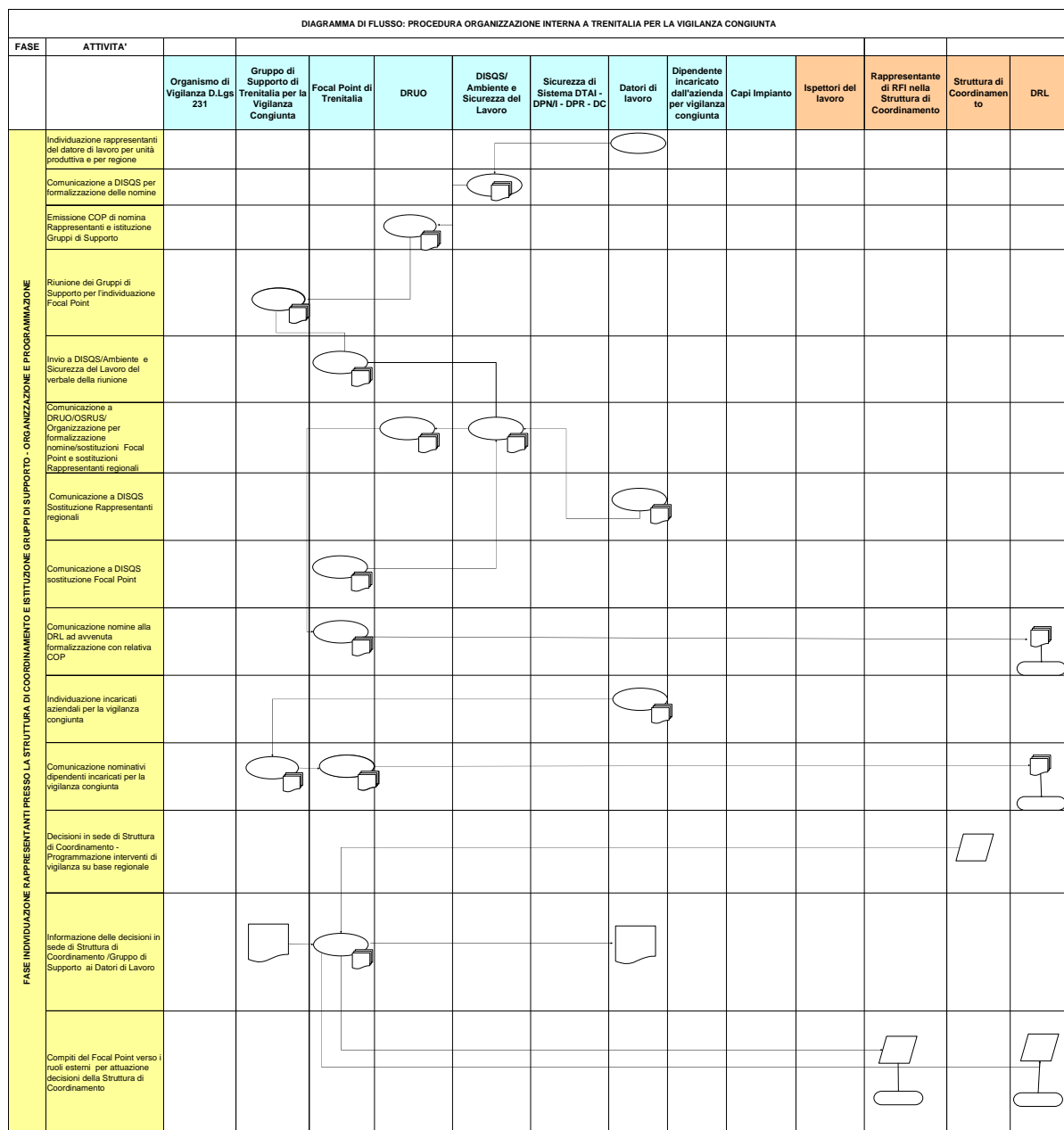
 <b>GRUPPO FERROVIE DELLO STATO</b>	<b>PROCEDURA</b> <i>Organizzazione interna a Trenitalia per la Vigilanza congiunta</i>
Codice identificativo COp. n. 170 DRUO del 28 feb 2007	Revisione 1 <b>Pagina 5 di 17</b>

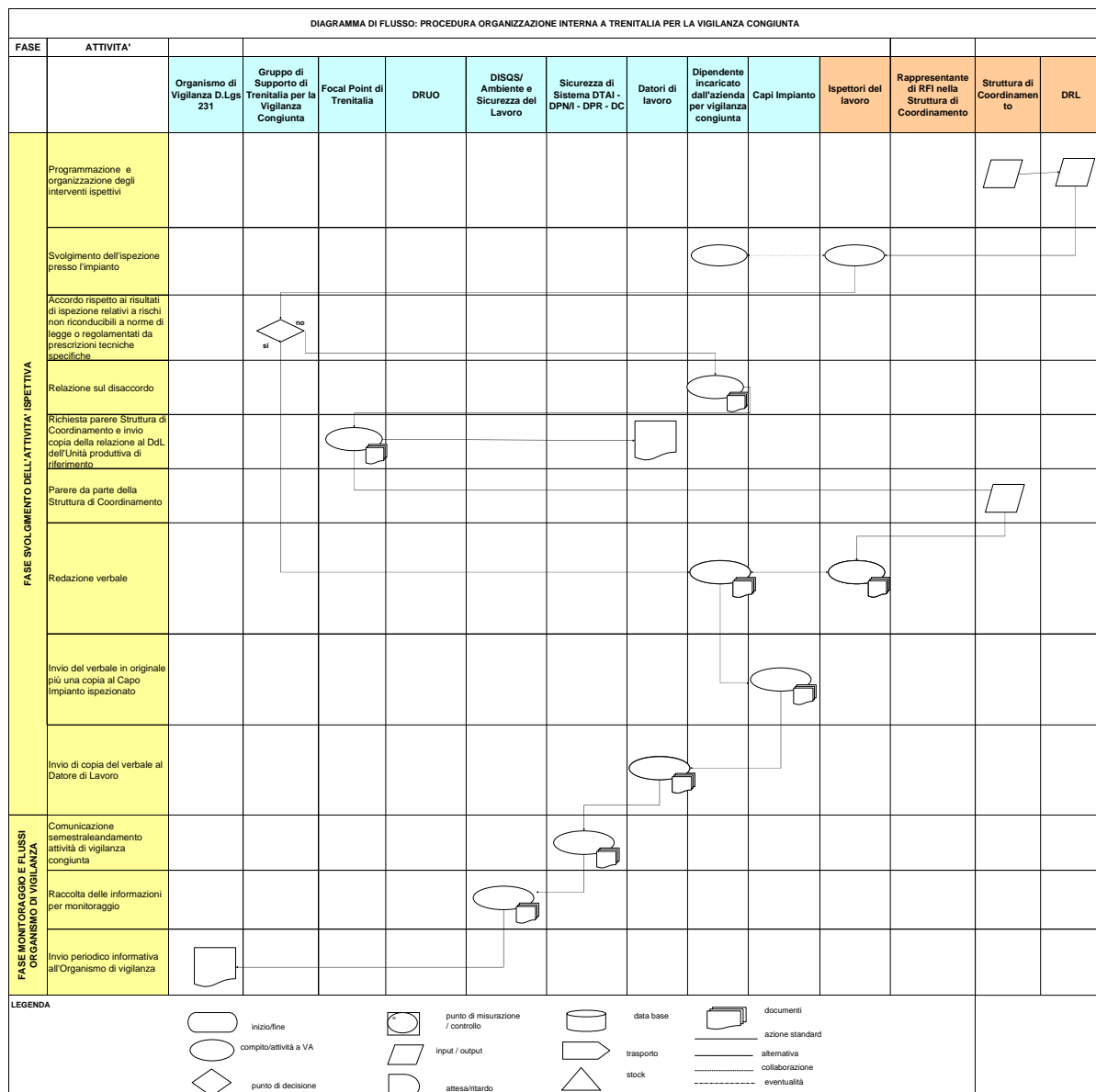
<b>PROCEDURA</b>	<b><i>Organizzazione interna a Trenitalia per la Vigilanza congiunta</i></b>
OBIETTIVI	<p>Obiettivo della procedura è la definizione dell'organizzazione di Trenitalia ai fini della programmazione e dello svolgimento dell'attività di vigilanza congiunta di cui all'art. 35 della Legge 191/1974.</p> <p>In coerenza al nuovo assetto organizzativo, il contenuto della procedura assicura la funzionalità dell'istituto della vigilanza congiunta ed in particolare la rappresentanza di Trenitalia nelle Strutture di Coordinamento istituite in ambito regionale presso le Direzioni Regionali del Lavoro, ad eccezione delle Regioni Sicilia e Trentino Alto Adige in cui le Strutture di Coordinamento operano, rispettivamente, presso l'Assessorato al Lavoro e Previdenza Sociale della Regione Sicilia e presso le Province Autonome di Trento e Bolzano</p> <p>La procedura consente di dare attuazione a quanto previsto in materia dal Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo (parte speciale, macro attività cod. 3 e 4) adottato dalla società ai sensi del D.Lgs. 231 del 2001</p>
OGGETTO	<p>Sono oggetto della procedura, le attività relative a:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nomina dei Rappresentanti e del Focal Point quali componenti delle Strutture di Coordinamento regionali presso le DRL del Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale e relativi compiti</li> <li>• Istituzione e funzionalità dei Gruppi di Supporto di Trenitalia</li> <li>• Modalità di svolgimento dell'attività di Vigilanza congiunta</li> </ul>
FASI	<p>A. INDIVIDUAZIONE GRUPPO DI SUPPORTO E FOCAL POINT – ORGANIZZAZIONE E PROGRAMMAZIONE</p> <p>B. SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA' ISPETTIVA</p> <p>C. MONITORAGGIO E FLUSSI ORGANISMO DI VIGILANZA</p>
FUNZIONI AZIENDALI COINVOLTE	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Datori di Lavoro</li> <li>• DISQS</li> <li>• DRUO</li> <li>• Organismo di Vigilanza di cui al D.lgs 231/200</li> </ul>
SOCIETA' DEL GRUPPO COINVOLTE	<ul style="list-style-type: none"> <li>• FERROVIE DELLO STATO SpA</li> <li>• RFI SpA</li> </ul>
SOGGETTI TERZI COINVOLTI	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Struttura di Coordinamento presso DRL</li> <li>• Ispettori del lavoro delle Direzioni Regionali Lavoro – Settore Ispezione del Lavoro</li> </ul>

 <b>GRUPPO FERROVIE DELLO STATO</b>	<b>PROCEDURA</b> <i>Organizzazione interna a Trenitalia per la Vigilanza congiunta</i>
Codice identificativo COp. n. 170 DRUO del 28 feb 2007	Revisione 1 <b>Pagina 6 di 17</b>




**FLUSSO DI PROCESSO:** Organizzazione interna a Trenitalia per la Vigilanza congiunta








 <b>TRENITALIA</b> GRUPPO FERROVIE DELLO STATO	<b>PROCEDURA</b> <i>Organizzazione interna a Trenitalia per la Vigilanza congiunta</i>
Codice identificativo COp. n. 170 DRUO del 28 feb 2007	Revisione 1 <b>Pagina 9 di 17</b>

## DESCRIZIONE FASI PROCEDURA


*Organizzazione interna a Trenitalia per la Vigilanza congiunta*

### **FASE A** *INDIVIDUAZIONE GRUPPI DI SUPPORTO E FOCAL POINT*


<b>UNITA' ORGANIZZATIVE RESPONSABILI E RUOLI COINVOLTI</b>	Strutture: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Unità Produttive</li> <li>• DRUO/Organizzazione</li> <li>• DISQS/Ambiente e Sicurezza del Lavoro</li> </ul> Ruoli Interni a Trenitalia: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Datori di Lavoro</li> <li>• Rappresentanti regionali per la vigilanza congiunta</li> <li>• Focal Point</li> <li>• Gruppi di Supporto interni</li> </ul> Ruoli esterni a Trenitalia: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Strutture di Coordinamento presso le DRL</li> <li>• Rappresentanti di RFI nelle Strutture di Coordinamento</li> </ul>
<b>INPUT</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CO 210 DG.RU del 14 settembre 2000</li> <li>• Modifiche organizzative e/o individuazione/sostituzione di nuovo Rappresentante regionale</li> </ul>
<b>OUTPUT</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Individuazione e nomina dei Rappresentanti delle U.P. e istituzione dei Gruppi di supporto</li> <li>• Nomina dei Focal Point</li> <li>• Nomina di nuovo Rappresentante regionale e/o di nuovo Focal Point</li> </ul>
<b>CONTROLLI CHIAVE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Comunicazione a DISQS/Ambiente e Sicurezza del Lavoro dell'avvenuta individuazione/sostituzione dei Rappresentanti e dei Focal Point</li> <li>• Comunicazione ai rispettivi DdL delle decisioni adottate in sede di Struttura di Coordinamento e di Gruppo di supporto interno</li> </ul>
<b>TEMPI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Individuazione dei Rappresentanti regionali delle U.P. entro 20 giorni dalla data di emissione della procedura e, immediatamente, ad ogni loro sostituzione.</li> <li>• Formalizzazione della COP di nomina/sostituzione entro 30 giorni dalle comunicazioni a DISQS da parte dei DdL e dei Focal Point.</li> <li>• Comunicazione ai DdL delle decisioni adottate in sede di Struttura di Coordinamento/Gruppo di Supporto entro 10 giorni dalle riunioni</li> </ul>
<b>DESCRIZIONE</b>	<p>La procedura qui descritta formalizza l'organizzazione di Trenitalia sulla base delle Disposizioni di Gruppo in materia di vigilanza congiunta</p> <p><i>1. Individuazione dei Rappresentanti e dei Focal Point – Costituzione dei Gruppi di Supporto</i></p> <p>Nell'ambito di ciascuna regione presso la quale si svolgono le</p>

 <b>TRENITALIA</b> GRUPPO FERROVIE DELLO STATO	<b>PROCEDURA</b> <i>Organizzazione interna a Trenitalia per la Vigilanza congiunta</i>
Codice identificativo COp. n. 170 DRUO del 28 feb 2007	Revisione 1 <b>Pagina 10 di 17</b>


	<p>attività/competenze delle strutture riconosciute come U.P., i rispettivi Datori di Lavoro individuano un proprio Rappresentante per la vigilanza congiunta. Le U.P. che svolgono esclusivamente attività d'ufficio sono rappresentate, nell'ambito di ciascuna regione, dal Focal Point della regione di riferimento,</p> <p>I Datori di Lavoro comunicano a DISQS – Ambiente e Sicurezza del Lavoro i nominativi dei Rappresentanti come sopra individuati entro 20 giorni dall'emissione della presente procedura (cfr allegato 1-fac-simile).</p> <p>I Rappresentanti regionali designati dai Datori di Lavoro costituiscono anche il Gruppo di Supporto di Trenitalia da istituire presso ciascuna regione.</p> <p>La nomina dei Rappresentanti regionali come sopra individuati e l'istituzione dei Gruppi di Supporto regionali interni a Trenitalia sono oggetto di apposita Comunicazione Operativa.</p> <p>Nel corso della prima riunione dei Gruppi di Supporto regionali di Trenitalia, da tenersi entro 15 giorni dall'emissione della COP, tra i Rappresentanti di ciascun Gruppo è scelto il FOCAL POINT della regione, seguendo il criterio di prevalenza di impianti delle U.P. sul territorio (identificabile nell'attività svolta quando questa assume in ambito regionale maggiore rilievo ai fini della vigilanza congiunta e/o nel numero di impianti presenti).</p> <p>Al Focal Point designato è assegnato il ruolo di organizzatore del primo incontro e di responsabile della redazione del relativo verbale.</p> <p>In tale sede i Rappresentanti comunicano al Focal Point i nominativi degli Incaricati aziendali per lo svolgimento della vigilanza congiunta individuati dai rispettivi Datori di Lavoro come indicato nella FASE B.</p> <p><i>2. Adempimenti preliminari in capo al Focal Point e ruolo del Focal Point</i></p> <p>A seguito della nomina il Focal Point, che da quel momento rappresenta Trenitalia in seno alla Struttura di Coordinamento regionale presso la DRL di riferimento, deve entro 7 giorni:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- inviare a DISQS – Ambiente e Sicurezza del Lavoro, per la successiva emissione della relativa COP, il verbale della prima riunione del Gruppo di Supporto di sua nomina;</li> <li>- provvedere a comunicare alla DRL di competenza la propria nomina e quella degli altri Rappresentanti, previa notifica della COP di formalizzazione delle nomine.</li> </ul> <p>Il Focal Point tiene, per conto di Trenitalia, i rapporti con la DRL e con il Rappresentante di RFI per quanto concerne le attività promosse nell'ambito della Struttura di Coordinamento di competenza.</p> <p>Il Focal Point tiene, tramite i Rappresentanti, i rapporti con i Datori di Lavoro e fornisce loro tutte le comunicazioni inerenti alle decisioni del Gruppo di Supporto interno a Trenitalia di competenza ed alle decisioni riguardanti la programmazione della vigilanza e le altre attività di promozione e di indirizzo esplicitate dalla Struttura di Coordinamento presso la DRL.</p> <p>Il Focal Point è tenuto a comunicare al Settore Ispezione del Lavoro della DRL di competenza i nominativi dei dipendenti incaricati di svolgere l'attività ispettiva, specificando l'U.P. di appartenenza, l'ubicazione del loro ufficio ed il</p>
--	---

 <b>TRENITALIA</b> GRUPPO FERROVIE DELLO STATO	<b>PROCEDURA</b> <i>Organizzazione interna a Trenitalia per la Vigilanza congiunta</i>
Codice identificativo COp. n. 170 DRUO del 28 feb 2007	Revisione 1 <b>Pagina 11 di 17</b>

	<p>relativo recapito telefonico.</p> <p>Il Focal Point provvede inoltre a tutte le incombenze di ordine amministrativo relative ai rapporti con la DRL - Settore Ispezione del Lavoro, per l'attività della Struttura di Coordinamento.</p> <p><i>3. Sostituzione dei Rappresentanti del Gruppo di Supporto e del Focal Point</i></p> <p>La sostituzione di ciascuno dei Rappresentanti regionali avviene su segnalazione del proprio Datore di Lavoro che deve essere diretta al Focal Point il quale provvede immediatamente a darne comunicazione a DISQS per l'aggiornamento delle disposizioni organizzative (cfr. allegato 1 – fac-simile) ed alla DRL di riferimento ad avvenuta emissione della relativa COP di nomina.</p> <p>Nel caso di sostituzione del Focal Point dimissionario, lo stesso indice preventivamente, apposita riunione del Gruppo di Supporto finalizzata alla nuova nomina secondo le modalità sopra descritte.</p> <p>Nel caso il Focal point sia impossibilitato, il Rappresentante che a turno supporta il Focal Point per le attività organizzative (vedi successivo punto 4) indice la riunione suddetta</p> <p>Il nuovo Focal Point provvederà a tutti gli adempimenti preliminari di cui al precedente punto 2.</p> <p><i>4. Funzionamento dei Gruppi di Supporto</i></p> <p>Ciascun Gruppo di Supporto di Trenitalia si riunisce periodicamente su convocazione del rispettivo Focal Point :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-prima delle riunioni della Struttura di Coordinamento per concordare le indicazioni di parte aziendale da proporre in tale sede;</li> <li>-successivamente alle riunioni della Struttura di Coordinamento per la definizione delle azioni riguardanti l'organizzazione delle attività necessarie allo svolgimento delle ispezioni programmate, in particolare nei casi in cui la visita programmata riguarda contemporaneamente più U.P.;</li> <li>- per concordare le modalità di adempimento alle indicazioni emerse in sede di Struttura di Coordinamento.</li> </ul> <p>A turno, ciascun Rappresentante regionale supporta il Focal Point per le attività organizzative del Gruppo di supporto (convocazione riunioni, individuazione sede, redazione e diffusione verbale ecc.....)</p> <p>Il Gruppo di Supporto si riunisce in via straordinaria nel caso in cui occorre procedere alla nomina del Focal Point su convocazione del Focal Point dimissionario ovvero del Rappresentante che al momento è incaricato a supportare il Focal Point nelle attività organizzative.</p> <p>Il Focal Point valuta la necessità di indire riunioni straordinarie del Gruppo di Supporto per altre motivazioni, anche su richiesta dei singoli Rappresentanti.</p> <p>Le decisioni del Gruppo di Supporto devono essere verbalizzate e ciascun Rappresentante regionale componente del Gruppo di Supporto le comunica, entro 10 giorni dalla data della riunione, al rispettivo Datore di Lavoro.</p>
--	---


 <b>TRENITALIA</b> GRUPPO FERROVIE DELLO STATO	<b>PROCEDURA</b> <i>Organizzazione interna a Trenitalia per la Vigilanza congiunta</i>
Codice identificativo COp. n. 170 DRUO del 28 feb 2007	Revisione 1 <b>Pagina 12 di 17</b>

	<p>5. <i>Partecipazione dei Rappresentanti di Trenitalia nel Gruppo di Supporto previsto al p.2.4 della CO 210/2000</i></p> <p>I Rappresentanti regionali di Trenitalia e i Focal Point sono individuati anche per presiedere al “Gruppo di Supporto interno al Gruppo FS” come previsto dalle Disposizioni di Gruppo.</p> <p>Per la partecipazione al “Gruppo di Supporto” presso il Gruppo F.S., la cui istituzione e modalità di funzionamento sono previsti nelle Disposizioni di gruppo, il Focal Point dovrà attenersi alle indicazioni di Ferrovie dello Stato SpA.</p> <p>Il Focal Point si avvale dei Rappresentanti al fine di fornire ai Datori di Lavoro le comunicazioni inerenti alle attività del Gruppo di Supporto interno al Gruppo FS</p>
--	--


 <b>TRENITALIA</b> GRUPPO FERROVIE DELLO STATO	<b>PROCEDURA</b> <i>Organizzazione interna a Trenitalia per la Vigilanza congiunta</i>
Codice identificativo COp. n. 170 DRUO del 28 feb 2007	Revisione 1 <b>Pagina 13 di 17</b>

**FASE B**
**SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA' ISPETTIVA**

<b>UNITA' ORGANIZZATIVE RESPONSABILI E RUOLI COINVOLTI</b>	Ruoli interni a Trenitalia: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Incaricato aziendale</li> <li>• Capo Impianto/Responsabile di Struttura organizzativa</li> <li>• Datore di Lavoro</li> </ul> Ruoli esterni: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ispettore del Lavoro</li> </ul>
<b>INPUT</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Attività di vigilanza programmata art. 35 L. 191/74</li> </ul>
<b>OUTPUT</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Verbale dell'ispezione</li> </ul>
<b>CONTROLLI CHIAVE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Notifica del verbale al Datore di Lavoro</li> </ul>
<b>TEMPI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Individuazione degli incaricati per lo svolgimento della vigilanza congiunta entro 20 giorni dalla data di emissione della procedura</li> <li>• Trasmissione immediata del verbale di ispezione al Datore di Lavoro</li> </ul>
<b>DESCRIZIONE</b>	<p><i>1. Individuazione dell'incaricato aziendale per lo svolgimento della vigilanza congiunta</i></p> <p>Gli incaricati, individuati dai rispettivi Datori di Lavoro e comunicati ai Focal Point, devono ricoprire il ruolo di RSPP o di ASPP, fermo restando che:</p> <p>1) il dipendente che ricopre compiti di RSPP non può svolgere l'attività di incaricato per la vigilanza congiunta nell'ambito dell'U.P. in cui svolge la propria funzione</p> <p>2) il dipendente che svolge il ruolo di ASPP non può svolgere l'attività di incaricato per la vigilanza congiunta nell'ambito dell'impianto di appartenenza.</p> <p><i>2. Svolgimento dell'attività ispettiva con modalità di vigilanza congiunta</i></p> <p>L'attività di vigilanza congiunta si svolge secondo la programmazione decisa in sede di riunione della Struttura di Coordinamento presso la DRL</p> <p>L'Incaricato aziendale coadiuva l'Ispettore del Lavoro nello svolgimento dell'attività di controllo.</p> <p>Al termine dell'ispezione, l'Ispettore del Lavoro e l'Incaricato di Trenitalia redigono congiuntamente il verbale e vi appongono la loro firma.</p> <p>Il verbale è redatto in originale e 3 copie, di cui:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-l'originale ed una copia sono consegnati al Capo impianto ispezionato il quale trattiene l'originale e trasmette immediatamente la copia al proprio Datore di Lavoro per l'adozione dei provvedimenti ivi indicati;</li> <li>-la seconda e la terza copia sono trattenute dall'Ispettore del Lavoro per le incombenze d'ufficio.</li> </ul>

 <b>TRENITALIA</b> GRUPPO FERROVIE DELLO STATO	<b>PROCEDURA</b> <i>Organizzazione interna a Trenitalia per la Vigilanza congiunta</i>
Codice identificativo COp. n. 170 DRUO del 28 feb 2007	Revisione 1 <b>Pagina 14 di 17</b>

	<p>In caso di disaccordo su situazioni a rischio non riconducibili a norme di legge o regolamentari con prescrizioni tecniche specifiche, e cioè su situazioni che non comportino obbligo di denuncia all'Autorità Giudiziaria, la verbalizzazione rimane sospesa in attesa del parere espresso in merito dalla Struttura di Coordinamento.</p> <p>A tal fine, l'Incaricato di Trenitalia provvede a trasmettere la propria relazione al Focal Point il quale investe immediatamente della problematica la Struttura di Coordinamento.</p> <p>Copia di detta relazione è inviata a cura del Focal Point al DdL dell'U.P. interessata.</p> <p>Il parere espresso dalla Struttura di Coordinamento sarà assunto a base per la verbalizzazione.</p> <p>La disciplina speciale dell'istituto della vigilanza congiunta di cui all'art. 35 della legge 26.4.1974, n. 191 trova applicazione fino all'emissione del verbale di ispezione a firma congiunta.</p> <p>Nell'eventualità in cui nel corso dell'ispezione sia accertata l'inosservanza di norme di legge, l'Ispettore del lavoro impartisce il relativo provvedimento di contestazione/notifica di violazione secondo le modalità previste dal sistema sanzionatorio vigente e nella propria posizione di ufficiale di polizia giudiziaria.</p> <p>Le attività conseguenti alla circostanza suddetta sono oggetto di altra specifica procedura aziendale.</p>
--	---


 <b>TRENITALIA</b> GRUPPO FERROVIE DELLO STATO	<b>PROCEDURA</b> <i>Organizzazione interna a Trenitalia per la Vigilanza congiunta</i>
Codice identificativo COp. n. 170 DRUO del 28 feb 2007	Revisione 1 <b>Pagina 15 di 17</b>

---


**FASE C      MONITORAGGIO E FLUSSI ORGANISMO DI VIGILANZA**

---

<b>UNITA' ORGANIZZATIVE RESPONSABILI E RUOLI COINVOLTI</b>	Strutture interne a Trenitalia <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sicurezza di Sistema Direzione Tecnica e Acquisti Industriali della DTAI</li> <li>• Sicurezza di Sistema N/I della Divisione Passeggeri N/I</li> <li>• Sicurezza di Sistema Regionale della Divisione Passeggeri Regionale</li> <li>• Sicurezza di Sistema Cargo della Divisione Cargo</li> <li>• DISQS – Ambiente e Sicurezza del Lavoro</li> <li>• Organismo di Vigilanza ex D.lgs 231 del 2001</li> </ul> Ruoli: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Datori di Lavoro</li> </ul>
<b>INPUT</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Atti di Nomina</li> <li>• Riunioni Struttura di Coordinamento e Gruppo di supporto</li> <li>• Visite ispettive di vigilanza congiunta</li> </ul>
<b>OUTPUT</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Informazioni correlate all'attività di vigilanza congiunta</li> <li>• Comunicazioni all'Organismo di Vigilanza secondo i contenuti previsti dal Modello di Organizzazione, gestione e Controllo di cui al D.lgs 231/01.</li> </ul>
<b>CONTROLLI CHIAVE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Verifica periodica delle attività inerenti alla vigilanza congiunta</li> </ul>
<b>TEMPI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Con cadenza semestrale (maggio/novembre)</li> <li>• Flussi all'Organismo di Vigilanza nei tempi prescritti</li> </ul>
<b>DESCRIZIONE</b>	<p>Periodicamente, con cadenza semestrale al 30.5 e al 30.11 i Datori di Lavoro comunicano alle strutture organizzative di Sicurezza di Sistema:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- i dati relativi alle visite ispettive effettuate presso i rispettivi impianti di competenza nel corso del semestre precedente, l'esito delle stesse e, in caso di accertamento di violazioni, gli estremi del provvedimento emesso e i tempi concessi per adempiere</li> <li>- le decisioni di interesse dell'U.P. adottate presso il Gruppo di Supporto e presso la Struttura di Coordinamento</li> </ul> <p>Le strutture organizzative Sicurezza di Sistema riepilogano i dati di competenza e provvedono all'invio degli stessi a DISQS - Ambiente e Sicurezza del Lavoro rispettivamente entro il 15 giugno ed il 15 dicembre successivi.</p> <p>Sulla base delle risultanze emerse DISQS valuta l'efficacia del sistema adottato per assicurare la funzionalità dell'istituto della vigilanza congiunta e l'opportunità di iniziative e interventi mirati.</p> <p>DISQS - Ambiente e Sicurezza del Lavoro assicura il flusso informativo verso l'Organismo di Vigilanza secondo i contenuti previsti dal Modello Organizzativo adottato dalla società ai sensi del D.Lgs. 231/01.</p>

 <b>TRENITALIA</b> GRUPPO FERROVIE DELLO STATO	<b>PROCEDURA</b> <i>Organizzazione interna a Trenitalia per la Vigilanza congiunta</i>
Codice identificativo COp. n. 170 DRUO del 28 feb 2007	<div>Revisione 1</div> <div><b>Pagina 16 di 17</b></div>



 <b>TRENITALIA</b> GRUPPO FERROVIE DELLO STATO	<b>PROCEDURA</b> <i>Organizzazione interna a Trenitalia per la Vigilanza congiunta</i>
Codice identificativo COp. n. 170 DRUO del 28 feb 2007	Revisione 1 <b>Pagina 17 di 17</b>

## DOCUMENTI DI RIFERIMENTO

- **LEGISLAZIONE VIGENTE**
  - Legge 26.4.1974, n. 191
- **DOCUMENTI DI RIFERIMENTO DI GRUPPO**
  - Comunicazione Organizzativa n. 210/DG.RU Ferrovie dello Stato del 14.9.2000
- **DOCUMENTI DI RIFERIMENTO DI TRENITALIA**

## DEFINIZIONI E ABBREVIAZIONI

ASPP	Addetto al Servizio Prevenzione e Protezione
DC	Divisione Cargo
DDL	Datore di Lavoro
DISQS	Direzione Ingegneria, Sicurezza e Qualità di Sistema
DPN/I	Divisione Passeggeri N/I
DPR	Divisione Passeggeri Regionale
DRL	Direzione Regionale del Lavoro – Settore Ispezione del Lavoro
DRUO	Direzione Risorse Umane e Organizzazione
DTAI	Direzione Tecnica e Acquisti Industriali
RFI	Società Rete Ferroviaria Italiana
RSPP	Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione
U.P.	Unità Produttiva di Trenitalia

## ALLEGATI:

- ALL. 1 *schema per Comunicazione dei nominativi dei Rappresentanti individuati per ciascuna U.P. nell'ambito regionale per le attività di Vigilanza congiunta*
- ALL. 2 *schema per Comunicazioni visite ispettive e attività Strutture di Coordinamento e Gruppi di supporto*